

**SO Coopération cherche sa / son
Directrice régionale / Directeur régional
Date limite de candidature – 16 juin 2024 -**

Contexte

SO Coopération est le Réseau Régional Multi-Acteurs (RRMA) de Nouvelle Aquitaine.

Le RRMA se définit comme un espace de concertation et de dialogue, ancré sur le territoire régional de la Nouvelle-Aquitaine, à l'interface des différents échelons de l'action publique (national, régional, local) et des différents acteurs qui s'engagent à l'international. Le réseau est ainsi par nature multi-acteurs : associations, collectivités territoriales, universités et établissements d'enseignement, structures d'éducation populaire, établissements publics, acteurs économiques, etc. Le réseau est animé par les valeurs de coopération et de solidarité internationales.

Il se fixe pour objectif **d'accompagner l'internationalisation des territoires** et de contribuer ainsi à l'atteinte des Objectifs de Développement Durable (ODD).

A l'instar des autres RRMA, les missions du réseau sont structurées autour de quatre axes :

- Observatoire des acteurs néo-aquitains engagés à l'international,
- Animation des dynamiques territoriales autour des ODD,
- Accompagnement des initiatives solidaires,
- Coordination de programmes d'action en lien avec des partenaires nationaux.

**Dans le cadre du détachement du directeur actuel à la CIRRMA, SO Coopération recrute
son directeur régional / sa directrice régionale**

MISSION

Mission principale : Sous la responsabilité du Conseil d'Administration et en lien étroit avec la présidente de SO Coopération et le Directeur exécutif, la Directrice régionale ou le Directeur régional assure la coordination du plan d'action triennal de SO Coopération sur l'ensemble du territoire régional de la Nouvelle Aquitaine.

Elle ou il dynamise l'organisation et la vie de l'ensemble des équipes salariées et bénévoles.

Elle ou il assure la relation avec les partenaires opérationnels et financiers.

Elle ou il s'appuie sur le Directeur exécutif pour la mise en œuvre des programmes nationaux.

RESPONSABILITES PRINCIPALES

La Directrice ou le Directeur régional de SO Coopération assure les responsabilités suivantes :

Développement stratégique

En lien avec le directeur exécutif :

- Animer les instances de gouvernance du RRMA (assemblée générale, comité de pilotage, etc.) et favoriser les échanges entre les membres du réseau.
- Élaborer, mettre en œuvre et assurer le suivi/évaluation de la stratégie globale du RRMA en accord avec les objectifs fixés par le CA.
- Identifier de nouvelles opportunités régionales de partenariat en lien avec les ODD
- Assurer une veille active sur les opportunités de financement en soutien aux actions de coopération et de solidarité internationale.
- Arrimer les programmes nationaux aux missions du RRMA.

Organisation et management

- Élaborer et actualiser la politique RH d'ensemble en rapport avec les orientations, les missions et les changements de contexte
- Assurer la GRH : signature des contrats de travail, campagnes d'entretiens individuels, gestion des situations complexes, relation aux instances représentatives du personnel, développement, gestion prévisionnelle, etc
- Organiser les priorités afin d'améliorer le travail au quotidien dans une soucis d'efficacité et de bien être des salariés.
- Expliciter, opérationnaliser et affirmer les orientations prises par SO Coopération au niveau régional
- Suivi opérationnel en lien avec la coordinatrice des programmes

Promotion de l'AECT

- Anime les actions de communication, de négociation et de représentation auprès des collectivités de Nouvelle Aquitaine
- Élabore et met en œuvre la stratégie d'action de la Plateforme AECT
- Développe les actions d'accompagnement de projets de coopération décentralisée

Pilotage des projets de coopération internationale

En lien avec la coordinatrice des programmes :

- Supervision de l'élaboration des projets et programmes
- Suivi de la réalisation des opérations
- Reporting auprès des financeurs

Pilotage financier

En lien avec l'assistant administratif et financier ainsi que le Trésorier

- Assurer le suivi budgétaire
- Mobiliser des outils d'aide à la décision
- Arbitrages des décisions financières d'ensemble

Lien aux partenaires et représentation

En appui du CA et du Président et sur délégation

- Représentation de SO Coopération auprès de l'ensemble des membres et partenaires en région Nouvelle Aquitaine
- Intervention dans des évènements tiers
- Siéger dans des instances d'organisations tierces (CA, comité de pilotage etc)

Profil recherché

PROFIL RECHERCHE

Avec vos 10 ans d'expérience professionnelle, avec un parcours en collectivité, avec au mieux des incises associatives et à l'international, vous avez développé de solides compétences de pilotage opérationnel de structure et/ou de grand programme.

Vos compétences sont particulièrement reconnues autour des sujets :

- Maîtrise des enjeux, des jeux d'acteurs et des mécanismes de financement de la coopération internationale.
- Excellentes capacités de gestion, de coordination et de leadership.
- Connaissance du contexte régional, des acteurs locaux et des politiques publiques en matière de coopération et de solidarité internationale.
- Organisation et management RH
- Conduite de projets de grandes ampleurs
- Capacité à travailler en réseau

Vous souhaitez intégrer un projet ambitieux à la dimension à la fois régionale et internationale.

Modalités d'exercice du poste

- Poste en CDI. Statut cadre. Basé à Bordeaux ou à Poitiers.
- Déplacements réguliers en Nouvelle Aquitaine
- Déplacements occasionnels à l'international pour le suivi des projets et des partenariats
- Convention ECLAT. Salaire envisagé de +/- 42 k bruts selon profil et expérience.
- Poste à pourvoir au mieux en juillet 2024, au maximum en septembre 2024.

TOUTES LES CANDIDATURES SERONT EXAMINÉES

Dans le cadre du processus de recrutement, SO Coopération s'engage à examiner avec attention chaque candidature de manière objective, sans la moindre discrimination conformément à l'article l'article L1132-1 du Code du Travail, sur le seul critère de conformité aux compétences demandées pour le poste.

Quelle que soit l'issue du processus de recrutement, SO Coopération s'engage à contacter tous les candidats, par mail ou par téléphone, pour leur faire un retour sur leur candidature.

Les candidatures sont à adresser par email à :

Madame la Présidente de SO Coopération
Anick Lapart
presidence@socooperation.org